

فرم درخواست کنترل کیفیت

به واحد کنترل کیفیت

شماره :

از انبار شماره :

تاریخ :

خواهشمند است نسبت به بررسی اقلام مشروحه زیر اقدام لازم معمول و نتیجه را ذیلاً مرقوم فرمایید .

ردیف	شرح کالا	کد کالا	شماره فنی	مقدار دریافتی	ملاحظات

واحد دریافت کننده :

نظریه کارشناس کنترل کیفیت:

نام :

نام :

امضاء و تاریخ:

امضاء و تاریخ :

رسید انبار شماره

تاریخ دریافت :

رسید انبار

نام انبار : شماره :
 شماره انبار : شماره درخواست خرید :
 شماره : خرید داخلی :
 شماره اعتبار : خرید خارجی :

کالای زیر که بموجب درخواست خرید شماره خریداری گردیده توسط طی بارنامه
 فاکتور شماره از طرف به انبار تحویل داده شد .

ردیف	مشخصات کالا	کد کالا	شماره فنی	واحد	تعداد کل	تعداد یا مقدار سفارشی	مقدار رسیده	مخصوص حسابداری	
								بهاء واحد	مبلغ کل

جمع کل

نام و امضاء مسئول انبار : نام و امضاء کارپرداز : نام و امضاء تحویل دهنده :
 در کارت انبار ثبت شد: در کارت حسابداری انبار ثبت شد :
 شماره سند حسابداری : تاریخ سند : نام و امضاء حسابدار انبار :

درخواست کالا به انبار

به انبار :

شماره :

از :

تاریخ :

لطفاً کالای مشروحه ذیل را جهت مصرف به واحد تحویل فرمایید .

ردیف	کد کالا	شرح	واحد	تعداد درخواستی	تعداد تحویلی	مورد یا محل	ملاحظات
نام و امضاء واحد درخواست کننده:			نام و امضاء تایید کننده:			نام و امضاء سرپرست انبار:	
حواله انبار شماره صادر شد				درخواست خرید شماره صادر شد			

حواله انبار

نام و شماره انبار :

شماره :

قسمت درخواست کننده :

تاریخ :

نام درخواست کننده :

شماره سر رسید انبار :

شماره دستور کار :

ردیف	شماره درخواست	شرح کالا	کد کالا	کد مرکز هزینه	شماره فنی	تعداد	مقدار تحویلی	واحد	مقدار	قیمت	کل

توضیحات :

نام و امضاء انباردار :

نام و امضاء تحویل گیرنده :

در کارت انبار ثبت شد :

نام و امضاء سرپرست انبار :

شماره و تاریخ سند حسابداری :

نام و امضاء حسابدار :

در کارت حسابداری انبار ثبت شد :

رسید انبار مستقیم

شماره :

قسمت درخواست کننده :

تاریخ :

شماره درخواست کالا :

شماره و تاریخ فاکتور فروشنده :

شماره دفتر - کارت

کد قسمت :

ملاحظات	قیمت کل	قیمت جزء	واحد	تعداد یا مقدار دریافتی	کد کالا	نام و مشخصات کالا	ردیف

نام و امضاء انباردار :

نام و امضاء تحویل دهنده :
شماره سند حسابداری :
تاریخ صدور سند :

نام و امضاء دریافت کننده :
نام و امضاء تایید کننده :
نام و امضاء قیمت گذار :

درخواست خرید

نام انبار درخواست کننده : شماره :
 به اداره تدارکات : تاریخ :
 اجناس مشروحه زیر را که مورد درخواست واحد می باشد در انبار موجود نیست . در صورت موافقت خواهشمند است خریداری و تحویل انبار گردد .

ردیف	نام کالا	شماره فنی	تعداد یا مقدار مورد تقاضا	برآورد قیمت واحد	قیمت کل	ملاحظات

نام و امضاء انباردار : نام و امضاء مسئول تدارکات :
 از محل اعتبار ماده ردیف تامین گردید .
 شماره رسید انبار : نام و امضاء مسئول امور مالی :
 اجازه داده می شود که طبق مقررات خریداری شود : مدیر شرکت یا موسسه :
 کارپردازی اقدام گردد : نام و امضاء مسئول تدارکات :

سفارش کالا به فروشنده

نام واحد درخواست کننده :

شماره :

شماره درخواست کالا :

تاریخ :

تاریخ درخواست کالا :

آدرس فروشنده :

شرکت خواهشمند است کالای مشروحه ذیل را با توجه به شرایط به این شرکت / موسسه تحویل نمایید .

ردیف	شرح کالا	کد کالا	مقدار	واحد	ملاحظات

نام و امضاء مسئول سفارشات :

نام و امضاء مسئول کارپردازی :

نام و امضاء مدیر مالی :

محل تحویل :

نام و امضاء مسئول سفارشات :

نام و امضاء مدیر مالی :

محل تحویل :

نام و امضاء مسئول سفارشات :

نام و امضاء مدیر مالی :

محل تحویل :

نام و امضاء مسئول کارپردازی :

تصویب کننده :

تاریخ :

راهنمای الفبایی کالای سفارش شده

ردیف	شرح کالا	تاریخ درخواست	شماره درخواست	واحد درخواست کننده	ملاحظات
۱	مته	۶۶/۲/۷	۱۷۰۲	کارگاه ۱	
۲	میکرو	۶۶/۲/۷	۱۷۲۵	واحد ساختمان	
	میکرومته	۶۶/۲/۹	۱۹۰۰	تعمیرات	

کاردکس انبار

نقطه سفارش :

نام کالا :

حداکثر :

کد کالا :

حداقل :

مشخصات کالا :

صادرات						واردات				
موجودی	کد قسمت	مقدار صادره	حواله انبار	شماره درخواست کالا	تاریخ	مقدار کالای وارده	شماره رسید انبار	شماره درخواست خرید	تاریخ دریافت	ردیف

ردیف :

قفسه :

محل نگهداری کالا :